

専門学校新国際福祉カレッジ

# 令和 6 年度 教務部門運営計画（案）

概要版

介護福祉学科

2024 年 2 月 25 日

建学の精神と本校の教育理念・教育方針に基づき、学生の深い学びの場を創出することができるよう学科運営を展開します。

社会福祉専門職の養成機関として指定されていることを踏まえ、社会のニーズに対応できる即戦力・実践力を備えた社会に貢献し活躍する専門職の輩出に努めます。

学園のさらなる発展に貢献できるよう入学者の獲得に努め、専門学校教育の価値を創造し、豊かな学びを実現でき、学生が笑顔で過ごし、社会に信頼される学校づくりを目指します。

---

## 学科運営の方針

私たちは、  
明るく正しい思考をもち、誠実なる対応を意識し、日常の自己錬磨を忘れない、実践力と人間力、生活の教養を備えた職業人を育てます。

私たちは、  
学生たちのこれからの生活が豊かになり、いかなる障壁があっても自分の力を信じ、他者と協力してその壁を乗り越えていく人を育てます。

私たちは、  
免許資格者として常に新たな知識・技術の習得をし、社会のニーズに応えるべく専門知識と技術を駆使した教育を展開します。

私たちは、  
これまで経験してきた免許資格者としての職業経験に誇りを持ち、創意工夫を重ね、学生ファーストを忘れない学科運営を行います。

私たちは、  
学生も教員も学びが楽しいと感じる環境づくりに努め、いつも笑顔と活気に満ち溢れる学校をつくります。

.....  
教育目標 進んで体験心豊かにたくましく 一学校で希望と夢の花を咲かせようー

学習訓 挑戦・創造・協力・体験  
生活訓 自主・自立・感動・感謝

.....

## 中・長期計画 ―今後の見通し―

| 年度              | 重点課題                                                                                                                                                                                       | 強化項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 令和 6<br>(2024)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>●入学検討者と在校生の学習ニーズに<br/>わせた環境設定</li> <li>●学生獲得に向けた体制整備</li> <li>●コース再編の準備と生活環境の設定<br/>と介護福祉士国家試験合格率改善準備</li> <li>●組織体制確立</li> <li>●教員の資質向上</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>●現行コース 40 名試験運用・少人数学級化 <ul style="list-style-type: none"> <li>A) 留学生 20N3 レベル</li> <li>B) 併修+留学生 N2 レベル 20</li> </ul> </li> <li>●3 コース制募集開始・定員充足継続 <ul style="list-style-type: none"> <li>A) 福祉キャリアデザインコース 高卒 6 訓練 3</li> <li>B) 介護福祉コース 高卒 6 留学生 8 レベル N2</li> <li>C) 国際福祉コース 留学生 18 レベル N3</li> </ul> </li> <li>●マーケティング強化（情報収集・分析、歩留向上）</li> <li>●募集広報強化（高校生ニーズ充足、高校連携、OC 充実）</li> <li>●学校広報強化（学校魅力発信、外部連携発信）</li> <li>●学則見直し（現状に見合った内容）</li> <li>●学費見直し（受益者負担費目追加）</li> <li>●教育課程見直し（資格者養成コアカリキュラム以外の選択科目の検討/学習ニーズへの対応＝実習指導、国家試験受験対策、日本語教育、キャリア教育）</li> <li>●生活支援体制整備（生活・学習課題対応、学生相談）</li> <li>●施設整備（諸室稼働率向上、定員 80 受入体制）</li> <li>●備品整備・環境設定（学習環境、生活環境、4S 強化）</li> <li>●管理体制適正化（法令遵守、担当者育成、教務事務・学籍管理）</li> <li>●人員配置整備（指導体制強化、専門性）</li> <li>●第三者評価実施</li> <li>●教育力基礎の確立（学級運営・生活指導、学習指導）</li> <li>●社会連携（地域連携）</li> </ul> |
| 令和 7<br>(2025)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>●履修コース再編 3 コース制新設</li> <li>●複数学級制開始（1 学年 2 学級少人数体制）</li> <li>●教員力強化</li> </ul>                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>●新旧コース混在 <ul style="list-style-type: none"> <li>1 年次新コース（A 組（AB23）、B 組（C17））</li> <li>2 年次旧コース（A 組（20）、B 組（20））</li> </ul> </li> <li>●指導力（生活指導、学習指導、専門職養成）、対応力（保護者対応、青年期支援、企画力）</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 令和 8<br>(2026)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>●3 コース制完成年度</li> <li>●指導体制安定</li> </ul>                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 令和 9<br>(2027)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>●介護福祉士国家試験完全義務化移行措置終了・合格率向上</li> </ul>                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 令和 10<br>(2028) | <ul style="list-style-type: none"> <li>●創立 30 周年</li> </ul>                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

\* 広報計画は別途

## 学生の居場所づくりと生活指導の環境設定 ―諸室使用目的の変更による対応―

現状では、集団学習のみに対応する学校環境となっている。講義、演習には対応できるものの、教育を充実させるための少人数学習や個別の案件に対応できる環境構成にはなっていない。簡単にいえば、スクールバスで送迎されて、クラスルームで全ての時間を過ごし、帰るだけの学校である。これは、運営課題として人手不足や各種規定の認識と現代社会の教育に関する情報、学生のニーズ把握の不足により生じたものと思われる。

今後は、令和 5 年度に取り組んでいる安全点検や衛生点検、設置基準に関わる点検の結果と、学生の声を踏まえて、校舎の価値を存分に発揮できる環境構成に取り組む。また、定員充足を継続することと学校広報にも活用できる環境設定を意識しながらも、学生が学習と学校生活を充実したものにできる環境構成、活気ある学校づくりを目指して創意工夫する。

|     | 現行      |                     | 令和 6 年度より                                |                                               |
|-----|---------|---------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|     | 届出諸室名   | 使用目的                | 諸室表示                                     | 使用目的                                          |
| 1 階 | 普通教室 1  | クラスルーム              | 普通教室 1（共通講義室）<br>／ 1 A                   | 共通講義<br>クラスルーム                                |
|     | 普通教室 2  | クラスルーム              | 普通教室 1（共通講義室）<br>／ 2 A                   | 共通講義<br>クラスルーム                                |
|     | 教員室     | 教員執務室               | 扉 1）学生サポート室<br>扉 2）講師室                   | 教員室（学生対応窓口・学科事務、講師控え）                         |
|     | 非常勤室    | 非常勤控え               | 保健室／学生相談室                                | 保健対応/学生相談対応                                   |
| 2 階 | 休憩室     | 学生休憩                | 校長室                                      | 経営案件取扱/応接対応/<br>会議対応/経営書類保管                   |
|     | 図書室     | 図書室                 | 図書室（図書コーナー、情報コーナー、求人コーナー、学習ブース、リラックスポース） | 図書配架・情報発信整理、<br>自習、交流                         |
| 3 階 | 普通教室 3  | 物置<br>未使用・設備不備      | 普通教室 3（多目的教室・集会室）／ 2 B                   | <<要改修>><br>選択講義・GW 演習・PC<br>演習・学年集会<br>クラスルーム |
|     | 普通教室 4  | ほぼ未使用<br>集会行事       | 普通教室 4（アクティブラーニング教室）／ 1 B                | 選択講義・GW 演習・PC<br>学習<br>クラスルーム                 |
|     | コンピュータ室 | ほぼ未使用<br>科目開講時期のみ使用 | 多目的演習室／教員ステーション                          | 少人数 GW・個別学習指導・学生面談<br>教材研究                    |

\* ほぼ既存の仕器の活用工夫で対応が可能。設備不良や 4 S が保持できない諸室については、改修と備品追加が必要。

## 学生の居場所づくりと生活指導の環境設定 ―環境構成の工夫による対応―

現在の学校生活での学生の動静は、クラスルームでの活動がほとんどである。常に集団で生活し、活動にも制限がある。しかし、在校生や入学検討者のニーズは、学習に集中しながらも多くの学生とふれあいと自分のスタイルにあった生活の仕方の両方を望む傾向にある。また、個人の特性にあわせた生活環境を望んでいる。

学生が1人でくつろぎたいとき、集団で談笑したいとき、クラスメイトと授業に集中したいときなど、状況と場面にあわせた学校生活の環境設定が学生獲得と中途退学防止の鍵になる。併せて、対人援助職としてのコミュニケーションスキルや人間関係力、社会の理解の学習にもつながる。環境設定は、未開放の教室を教員の指導の下で開放すればいくらかでも工夫ができる。これまでは、学生に対する禁止や未工夫によって使用できていない諸室もあり、管理の不徹底によって使用できない環境も少なくない。今後は、所室使用と生活指導の目的を明確にし、ルールを設定した中で学生たちの有意義な学生生活に影響を与える環境設定に取り組む。

|     | 現行                     |                      | 令和6年度より                                    |                        |
|-----|------------------------|----------------------|--------------------------------------------|------------------------|
|     | 場所                     | 現状                   | 名称（仮）                                      | 使用目的                   |
| 1 階 | 校庭                     | ログハウス<br>使用中中止中      | つどいのひろば                                    | 談話、交流、昼食               |
|     |                        |                      | つどいの小道                                     | 校庭への導線確立               |
|     |                        |                      | つどいの木                                      | 柿の木、柚子の木               |
|     | 中庭                     | 畑<br>未開放             | つどいのバンブーガーデン                               | 談話、交流、植物鑑賞             |
|     | 家政実習室                  | 開講時期のみ使用<br>未開放、不衛生  | つどいのランチルーム<br>（兼用）                         | 昼休み開放（昼食、談話、交流）        |
|     | 保健室<br>（事務室内にカーテンの仕切り） | 事務室内にベッド配置<br>乱雑     | （現非常勤室を目的変更）保健室/学生相談室                      | 保健対応、個別対応、相談援助         |
| 2 階 | 玄関ロビー                  | 椅子があるのみ<br>閑散        | リフレッシュコーナー                                 | 自販機<br>コミュニケーション       |
|     | バルコニー                  | 物干しだけ<br>未開放         | つどいのスカイテラス                                 | 談話、交流、昼食<br>テーブル・ベンチ設置 |
| 3 階 | 図書室                    | 利用者少数<br>管理が行き届いていない | 図書室<br>図書コーナー、情報コーナー、求人コーナー、学習ブース、リラックスブース | 図書・情報閲覧<br>自習<br>交流    |
|     | 廊下                     | 未使用                  | つどいのベンチ                                    | 談話、リフレッシュ              |
|     | 現コンピュータ室               | 開講時期のみ使用、未開放         | （現コンピュータ室を目的変更）教員ステーション・多目的演習室             | 少人数 GW、個別学習指導、相談援助     |

\* ほぼ既存の仕器の活用工夫で対応が可能。また、廃材を活用した環境設定もできる。

## 充実した学校生活を過ごすことができる環境設定 ―学生支援サービスの充実化に向けた新たな取組―

現状では、学生ニーズの把握に至っていないことから、在校生の実態把握のためにヒアリングを実施した。結果として、多少でも経済的支援が必要な項目や学校生活での利便性向上に関わる項目が多く挙げられた。これを受けて、学生支援サービスとして新たなサービス提供を企画する。

| 取組区分     | 導入区分    | 名称（仮）               | 目的／内容                                            | 準備経費 |
|----------|---------|---------------------|--------------------------------------------------|------|
| 住まいの支援   | 新規      | 提携学生寮               | 遠方からの進学者の獲得、自立支援／学生寮対応事業者との提携による住まい提供            | 0    |
|          | 新規      | 提携学生マンション           | 遠方からの進学者の獲得、自立支援／学生専用マンション対応事業者との提携による住まい提供      | 0    |
| 留学生支援    | 新体制     | 入管申請等取次             | 手続き負担の軽減、適正手続きの支援／取次者の質向上                        | 研修費等 |
| 運転免許取得支援 | 新規      | 提携自動車教習             | 介護業界の業務による運転免許の必要性への支援／自動車教習所との提携による割引           | 0    |
| 衣服支援     | 新規      | スーツ、カジュアル           | 進路活動等に必要な衣服の購入支援／衣料品店との提携による割引                   | 0    |
| 証明写真     | 新規      | 証明写真の出張撮影           | 学生管理、進路活動に必要な証明写真撮影と焼き増しオーダーの WEB 発注／対応可能事業者との取引 | 0    |
| 学費支援     | R5 年度より | 日本学生支援機構給付奨学金       | 高等教育の修学支援新制度                                     | 0    |
|          | 新体制     | 学校独自留学生法人保証制度       | 外国人留学生が修学資金等貸付を希望した場合に必要な保証人の確保／覚書               | 0    |
|          | 新規      | 提携教育ローン             | 公的貸付を希望しない入学者への経済的支援／ローン会社との提携による教育ローンの提供        | 0    |
| 通学支援     | 新体制     | 通学支援バスの自家用運行（旧無料送迎） | 最寄駅からの登下校を支援／自家用バスによる学校バスのダイヤ型運行                 | 管理費  |
| 昼食等支援    | 新規      | 自販機型食品販売            | 昼食・軽食等購入の利便性向上／食品販売対応自販機の設置                      | 0    |
|          | 継続      | ヤクルト販売、弁当給食の発注      | 昼食・軽食等購入の利便性向上／移動販売の来校                           | 0    |
| 学用品購入支援  | 新規      | 実習着等追加販売            | 実習着等追加発注の体制整備／取引事業者に学生が WEB 発注を可能に               | 0    |

\* 業務提携によってほぼ経費をかけずに新規導入が可能な案件をそろえた。

充実した学校生活を過ごすことができる環境設定 ―管理体制の確立化に向けた新たな取組―

| 取組区分      | 導入区分        | 名称（仮）          | 目的／内容                                                                    | 準備経費        |
|-----------|-------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 災害用備蓄     | 新規          | 災害用備蓄（飲料水）     | 非常時用飲料水の確保／自販機事業者からの協賛による飲料水提供、保管、年度末に学生へ配布                              | 0           |
|           | 新規          | 災害用備蓄（食品）      | 非常時用食料の確保／自販機事業者との覚書による食品自販機商品の災害時の無料供給協力                                |             |
|           | 新規          | 学生個別災害用備蓄品（総合） | 災害時の飲料水、食品、トイレの確保と帰宅時用品の確保／教材費等から捻出し個別用を購入、卒業時に配布                        | 学生自己負担      |
| 危機管理・情報管理 | 新規          | 連絡網システム        | 学生連絡の効率化、業務状況の把握と情報管理の徹底／教材費から捻出しシステムを利用、R7以降は情報管理費として徴収費目の追加を検討         | 利用料学生負担でカバー |
| 危機管理      | 新規          | 安否確認システム       | 学生・教職員の災害等発生時の安否情報収集の徹底、精度向上、効率化／教材費から捻出しシステムを利用、R7以降は情報管理費として徴収費目の追加を検討 | 利用料学生負担でカバー |
| 学籍管理・情報管理 | <u>導入検討</u> | 教務支援システム（検討）   | 学籍管理に関わる情報の一元管理、行政対応データ・無償化等対応情報等の適正化／情報管理費として徴収費目の追加を検討                 | 300万        |

\* 受益者負担の原則から学生の自己負担によって体制整備すれば、経費負担はほぼなくして対応可能。

\* 高額なシステムは、初期費用は掛かるが運用開始後から情報管理料を設定し学生から利用料を徴収する仕組みを作れば、学生管理の徹底による各種証明書の発行等で受益者負担の原則を発動できるため、初期費用の回収は可能。

**学習の質向上と体験学習による人間の成長を実現する事業 ―外部連携による新たな取組―**

| 連携先（計画予定）      | 事業名                                            |
|----------------|------------------------------------------------|
| 公益財団法人国際人材育成機構 | 青少年親善交流事業「外国人技能実習生との各国介護文化交流会」                 |
| 四街道市地域包括支援センター | ボランティア学習推進事業「地域活動参加」<br>地域活動推進事業「山梨地区げんきなまち活動」 |
| 社会福祉法人愛光       | 体験学習推進事業「農耕体験」                                 |

**学習の質向上と体験学習による人間の成長を実現する事業 ―学校行事による新たな取組―**

| 活動先（計画予定） | 行事名              |
|-----------|------------------|
| 国立歴史民俗博物館 | 文化歴史体験（1年）       |
| 千葉県立房総のむら | 文化歴史・ものづくり体験（2年） |
| 校内        | 音楽鑑賞（式典演奏）       |

**実習指導実践と指導力向上を目指した事業 ―外部連携による新たな取組―**

| 連携先（計画予定） | 事業名                                                              |
|-----------|------------------------------------------------------------------|
| 実習受入施設    | 「介護福祉実習指導の質向上を目指した実習指導者情報交換会」<br>「社会福祉現場実習指導の質向上を目指した実習指導者情報交換会」 |

**社会貢献活動と指導力向上を目指した事業 ―外部連携による継続的な取組―**

| 連携先（計画予定） | 事業名     |
|-----------|---------|
| 千葉県       | 介護キャラバン |

**社会貢献活動と指導力向上、入学者獲得を目指した事業 ―外部連携による継続的な取組―**

| 連携先（計画予定）   | 事業名                    |
|-------------|------------------------|
| 公共職業安定所/千葉県 | 職業訓練受託                 |
| さんぽう        | 分野別模擬授業・業界説明等ガイダンス指導実践 |

**教員の資質・指導力向上を目指した研修 ―専門団体等主催の研修への参加―**

| 連携先（計画予定）       | 事業名                        |
|-----------------|----------------------------|
| 千葉県専修学校各種学校協会 他 | 専修学校専門課程教員認定講習<br>マネジメント研修 |
| 日本介護福祉士養成施設協会 他 | 介護教員講習                     |
| 千葉県             | 人権指導者研修                    |
| 教員による自己開拓       | 私費負担研修（自己研鑽）               |
| 他、計画中           | 申請取次者講習、SSW講習、指導法研修等       |

### 充実した教育体制の確立に向けた新規採用 ―パート専任教員の運用―

在籍人数の増員による学級編成の変更を踏まえれば、常勤教員 1 名の増員が望ましい。令和 5 年度に対応した専門助手に続き、学級運営補助・学生対応（副担任）、授業補助、教務事務、広報業務、その他資格者としての専門業務などマルチタスクに対応する教員を**時短有期パート採用で採用し、少人数教育によるきめ細かい指導、学生支援の体制確立と学生募集活動の強化を図る**。人件費負担の軽減にも配慮し働き方の多様化を図りながら、教育体制と管理体制の確立を目指す。

| 職名 | 職位   | 雇用形態  | 業務内容                                                                      |
|----|------|-------|---------------------------------------------------------------------------|
| 教員 | 教務助手 | 専任パート | 担当科目領域：介護（生活支援技術 TA、介護過程 TA、介護総合演習 TA）<br>その他業務：常勤学生指導、教務事務、募集広報活動、学習環境整備 |

\*時給制で採用することで人件費支出の変動を図りつつ、組織安定と指導の質向上を図ることができる。

### 充実した教育体制の確立に向けた新規採用 ―特任教員の運用―

現在の学習指導上の課題の中で特にアプローチが必要な学習技術、社会福祉援助技術に対するきめ細かい指導と学習者の個別の特性に配慮した指導を実現するために、特定分野で優れた技能を有する教員を公募もしくは招聘し、教育課程における特定の科目領域で専門技術の指導を行う教員として採用する。また、オープンキャンパス時のアテンド不足の解消し、広報活動および入学検討者への対応強化、入学促進も図る。

| 職名 | 職位（仮） | 雇用形態    | 業務内容/現在検討中の採用想定者等                                                                                                                                                                                         |
|----|-------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 教員 | 特任講師  | 兼任（非常勤） | ○担当科目領域：人間と社会（選択科目：ロジカルシンキング）<br>○その他業務：授業日、募集広報活動、OC 入学前進路面談等<br>*採用者想定：専門学校教員、東京都公立学校 ICT 支援員（民間企業所属）<br>／教員免許（数学）<br>*出勤：授業日の他 OC 開催日・入試で特別出校依頼日を原則<br>*担当科目においては通常の非常勤講師同様にコマ単価を設定、その他業務については業務単価を設定。 |
|    | 特任助手  | 兼任（非常勤） | ○担当科目領域：介護（生活支援技術演習フォロー/介護過程指導フォロー）<br>○その他業務：実習計画・記録の添削指導、広報活動、学習環境整備<br>*採用者想定：実務家<br>*出勤：授業日の他 OC 開催日・入試で特別出校依頼日を原則<br>*担当科目においては通常の非常勤講師同様にコマ単価を設定、その他業務については業務単価を設定。                                 |

\*特任の扱いについては、特定のプロジェクトを遂行するために学校が公募もしくは特定分野で優れた技能を有する方を招聘し、教育課程における特定の科目領域で専門技術の指導を行う、非常勤で定められた期間雇用する教員として検討する。

\*単価制で採用することで人件費支出の変動を図りつつ、組織安定と指導の質向上を図ることができる。  
また、特色を生み出した人員配置が可能になる。

## 充実した教育体制の確立に向けた新規採用 ―客員教員の運用―

特色ある教育を展開し他校との差別化を図ることを目的に、特定の分野で優れた業績がある方を学校がゲストとして招聘し、正課・正課外指導、講演などを行う教員として採用する。これは、学校広報を行うアンバサダー的な役割も担い、学校の学習活動の価値と創造を広く伝える機会として設定する。

| 職名 | 職位（仮） | 雇用形態    | 業務内容/現在検討中の採用想定者等                                                                                                                                                                                             |
|----|-------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 教員 | 客員講師  | 兼任（非常勤） | ○担当科目領域：文化・教養領域正課外特別活動（パラスポーツ）、介護の基本IV（手話）<br>○その他業務：特別講演等<br>*採用者想定：ろう者サッカー男子日本代表<br>*出勤：授業日・講演依頼日を原則<br>*担当科目においては通常の非常勤講師同様にコマ単価を設定、その他業務については講演謝礼を設定。                                                     |
|    | 客員講師  | 兼任（非常勤） | ○担当科目領域：文化・教養領域正課外特別活動（パラスポーツ）、介護の基本IV（手話）<br>○その他業務：特別講演等<br>*採用者想定：世界ろう者卓球選手権大会女子金メダリスト<br>*出勤：授業日・講演依頼日を原則<br>*担当科目においては通常の非常勤講師同様にコマ単価を設定、その他業務については講演謝礼を設定。                                              |
|    | 客員講師  | 兼任（非常勤） | ○担当科目領域：文化・教養領域正課外特別活動（音楽）、児童福祉（障害児）<br>○その他業務：授業日・特別講演等、募集広報活動、OC 入学前進路面談等<br>*採用者想定：プロサックス奏者、オーケストラ指揮者／教員免許（音楽）、児童発達支援実務家<br>*出勤：授業日・講演依頼日・その他特別出校依頼日を原則<br>*担当科目においては通常の非常勤講師同様にコマ単価を設定、その他業務については講演謝礼を設定。 |
|    | 客員助手  | 兼任（非常勤） | ○担当科目領域：文化・教養領域正課外特別活動（スポーツ）<br>○その他業務：募集広報活動、教務事務補助、学習環境整備、OC 対応<br>*採用者想定：プロボクサー<br>*出勤：週2日を原則にしてその他特別出校依頼日<br>*担当科目においては通常の非常勤講師同様にコマ単価を設定、その他業務については業務単価を設定。                                              |

\*客員の取り扱いについては、特定の分野で優れた業績がある方を学校がゲストとして招聘し、正課・正課外指導、講演などを行う、非常勤で定められた期間雇用する教員として一定の任期をもって職を委嘱することで検討する。

\*単価制で採用することで人件費支出の変動を図りつつ、組織安定と指導の質向上を図ることができる。  
また、特色を生み出した人員配置が可能になる。

## 予算要望

| 年度             | 重点課題                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 予算勘案（事務局対応）                                                                                                                                                                                                  |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 令和 6<br>(2024) | <ul style="list-style-type: none"> <li>●マーケティング強化（情報収集・分析、歩留向上）</li> <li>●募集広報強化（高校生ニーズ充足、高校連携、OC 充実）</li> <li>●学校広報強化（学校魅力発信、外部連携発信）</li> <li>●教育課程見直し（資格者養成コアカリキュラム以外の選択科目の検討/学習ニーズへの対応＝実習指導、国家試験受験対策、日本語教育、キャリア教育）</li> <li>●生活支援体制整備（生活・学習課題対応、学生相談）</li> <li>●管理体制整備（法令遵守、担当者育成、教務事務・学籍管理）</li> <li>●人員配置整備（指導体制強化、専門性）</li> <li>●施設整備（諸室稼働率向上、定員 80 受入体制）</li> <li>●備品整備・環境設定（学習環境、生活環境、4 S 強化）</li> <li>●第三者評価実施</li> <li>●教育力基礎の確立（学級運営・生活指導、学習指導・介護総合演習実践研究指導）</li> <li>●社会連携（地域連携）</li> </ul> | 募集広報費（WEB 広告媒体）<br>募集広報費（WEB 広告媒体）<br>人件費<br>一般広報費（HP、動画、学校案内印刷）<br>人件費<br>人件費<br>教材費・図書費（共通教材費）<br>システム管理費<br>人件費<br>設備費（普通教室 3 改修）<br>消耗品費・備品費（教具、教室用什器、書類管理什器）<br>管理費<br>研修費、研究図書費<br>研修費、研究図書費<br>謝礼、活動費 |